

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Гимназия №6»


Е.М. Ившина



Приказ

От «19»





2023 г.

ПЕРСОНАЛИЗИРОВАННАЯ ПРОГРАММА НАСТАВНИЧЕСТВА

«УЧИТЕЛЬ - УЧИТЕЛЬ»

на 2023 – 2024 учебный год

Составитель: Вахрушев М.А.

ГЛАЗОВ
2023

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Персонализированная программа наставнической пары «Учитель – учитель», где наставником является учитель информатики Вахрушев Максим Андреевич, а наставляемый – учитель начальных классов Щепина Елена Николаевна, сформировалась на основе профессиональных дефицитов последнего в ходе диагностики, куратором наставнических пар, заместителем директора по НМР, самостоятельного запроса педагога. Содержит сформулированный индивидуальный запрос на наставничество в области компьютерной грамотности.

После выявления профессиональных проблем и изучения индивидуального запроса педагога следует сформулировать **цель** наставничества в указанной паре: организация взаимоотношений наставника и наставляемого, способствующих успешному достижению лучших результатов при взаимодействии «Учитель-учитель» в процессе работы над совершенствованием практик уверенного пользователя персонального компьютера. Взаимодействие позволит улучшить знания педагога в области компьютерной грамотности.

Указанная цель предполагает решение ряда **задач**:

- 1) способствовать формированию развития цифровых компетенций;
- 2) развивать навыки партнёрских взаимоотношений как неотъемлемого компонента учебного процесса, навыки коллективного взаимодействия при реализации научных целей и задач.

Ожидаемые результаты:

- приемлемый уровень работы с персональным компьютером;
- приобретение базовых навыков работы в сети Интернет, умение пользоваться электронными государственными услугами, уверенное общение с обучающимися посредством информационно-коммуникационной платформы «Сферум».

Для реализации программы предлагается форма наставничества: **«учитель – учитель»;**

Вид наставничества – **парный;**

Тип наставничества – **краткосрочный** (срок реализации – один учебный год, 2023 – 2024 учебный год);

Режим работы в паре – **смешанный** (очный и онлайн при наличии необходимых вебинаров и дистанционных курсов).

1. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1. Информация о наставнике и наставляемом.

НАСТАВЛЯЕМЫЙ	
Ф.И.О.	Щепина Елена Николаевна
Должность наставляемого	Учитель начальных классов
Квалификационная категория	Первая
Образование	Высшее
Какое учебное заведение окончил, факультет	ГГПИ
Год окончания	1981
Квалификация по диплому	Педагогика и методика начального обучения
Педагогический стаж	42 года

НАСТАВНИК	
Ф.И.О.	Вахрушев Максим Андреевич
Квалификационная категория	Первая
Должность	Учитель информатики
Образование	Высшее
Какое учебное заведение окончил, факультет	ГГПИ, ИФиМ
Год окончания	2021
Квалификация по диплому	Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), Математика и Информатика
Педагогический стаж	3 года

2.2. Содержание деятельности:

№ п/п	Содержание деятельности, месяц	Дата	Исполнитель	Отметка о выполнении
	Сентябрь			
1	Сбор информации о трудностях, которые возникают при работе с компьютером и в сети Интернет	22.09.2023	Наставляемый и наставник	22.09.2023
	Октябрь			
	Внедрение информационно-коммуникационной платформы «Сферум» для общения с обучающимися своего класса	В течение месяца	Наставляемый и наставник	

	Ноябрь			
2	Архивация данных. Работа с антивирусной программой	В течение месяца	Наставляемый и наставник	
	Декабрь			
3	Работа с текстовым редактором и табличным редактором	В течение месяца	Наставляемый и наставник	
	Январь			
4	Регистрация и подключение к вебинарам	В течение месяца	Наставляемый и наставник	
	Февраль			
5	Работа в электронной почте	В течение месяца	Наставляемый и наставник	
	Март			
6	Работа с облачным сервисом Яндекс.Диск	В течение месяца	Наставляемый и наставник	
	Апрель			
7	Анализ результатов проделанной работы совместно с наставляемым	30.04.2023	Наставляемый и наставник	
	Май			
8	Составление списка вопросов (если таковые останутся у наставляемого) по работе на следующий год.	31.05.2024	Наставляемый и наставник	

3. ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ РЕАЛИЗАЦИИ ПЕРСОНАЛИЗИРОВАННОЙ ПРОГРАММЫ НАСТАВНИЧЕСТВА

Возможные основные направления деятельности педагога:

- научно-теоретические,
- нормативные правовые,
- предметно-профессиональные,
- методические (содержание образования, методики и технологии обучения),
- ИКТ-компетенции, цифровизация образования.

Направлен ия наставниче ской деятельнос ти	Затрудне ние	Меры преодолен я затруднени я / мероприят ия	Срок	Срок достижения результатов	Отметка о выполне нии	Анализ результат ов
---	-------------------------	---	-------------	--	--	------------------------------------

<p>Основное направление: ИКТ-компетенции, цифровизация образования.</p> <p>Наставничество в работе с Щепиной Еленой Николаевной – учителем начальных классов по вопросам компьютерной грамотности.</p>	<p>Избыточное количество получаемой информации, получение информации посредством сети Интернет; недостаточное количество времени для понимания и осмысления новой информации.</p>	<p>Совместное составление плана работы, разработка тем и правильное их формулирование, контроль проверки работ, выполняемых наставляемым.</p>	<p>Сентябрь - май</p>	<p>Апрель 2024 г. (Сдача практических работ по использованию информационно-коммуникационной платформы «Сферум», работы в текстовом редакторе, задания в электронной почте)</p>		
--	---	---	-----------------------	--	--	--

4. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОГРАММЫ И ЕЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ

Организация контроля и оценки

Контролирует и оценивает работу наставляемых, наставников и всей программы в целом куратор наставнических пар.

Оценка будет происходить в качестве текущего контроля и итогового контроля.

Текущий контроль будет происходить один раз в полугодие (анкетирование), а также по итогам каждого совместного мероприятия (анализ мероприятия).

Итоговый контроль будет происходить в конце года на основании мониторинга и подготовки информационной справки, составленной куратором программ наставничества.

5. ИТОГОВАЯ РЕФЛЕКСИЯ ПЕРСОНАЛИЗИРОВАННОЙ ПРОГРАММЫ НАСТАВНИЧЕСТВА

(Итоговая справка предоставляется куратору программ наставничества в образовательной организации)

Наставник (отзыв об итогах и результатах программы) _____

Наставляемый (отзыв об итогах программы) _____

Отметка куратора о выполнении программы: выполнена / не выполнена
(подчеркнуть нужное):

- плановое завершение;
- по инициативе наставника или наставляемого и/или обоюдному решению (по уважительным обстоятельствам);
- по инициативе куратора;
- иное