

Наставничество

Целевая модель наставничества педагогических работников и обучающихся **разработана в целях достижения результатов федеральных проектов** "Современная школа", "Молодые профессионалы" и "Успех каждого ребенка"

национального проекта "Образование"

Цель наставничества

раскрытие личностного и профессионального потенциала наставника и наставляемого путем создания условий, ресурсов для формирования эффективной системы поддержки.

Региональная целевая модель наставничества - система условий, ресурсов и процессов, необходимых для реализации программ наставничества в ОО УР.

Задачи:

- формирование сообщества наставников и наставляемых;
- Поддержка наставничества в УР:
- создание **Регионального** наставнического центра;
- разработка Методических рекомендаций;
- Разработка Положения о Региональной целевой модели наставничества для педагогических работников и обучающихся

- *выявление и распространение лучших практик наставничества;
- *создание психологически комфортной среды для педагогов;
- *раскрытие потенциала наставника и наставляемого через реализацию индивидуальной образовательной траектории.
- *подготовка наставляемого к самостоятельной, осознанной деятельности

Положение о целевой модели наставничества для педагогических работников и обучающихся

I раздел – Общие положения

```
*Основание — нормативные документы;

*Цель;

*Задачи;

*Принципы;

*Структура;
```

*****Словарь используемых терминов;

*Сроки внедрения целевой модели

Раздел II **Нормативное обеспечение Целевой модели наставничества:**

Распорядительный акт	 основание; сроки внедрения; назначение ответственных; планируемые результаты
Дополнительное соглашение к трудовому договору	Иной вариант доплаты наставнику
Приказ «Об утверждении Положения о системе наставничества педагогических работников»	Положение о системе наставничества педагогических работников; Дорожная карта
Приказ «Об утверждении Положения о системе наставничества обучающихся	Положение о системе наставничества обучающихся Дорожная карта
Приказы о закреплении наставнических пар/групп	Письменное согласие наставника/ Письменное согласие наставляемого
Утвержденная персонализированная программа наставничества	

Раздел III. Финансово-экономические условия внедрения Целевой модели наставничества

Материальные способы стимулирования:

Нематериальные – мероприятия, направленные на повышение общественного статуса наставников

- Коллективные договоры;
- -Дополнительное соглашение к трудовому договору;
- Локальные акты ОО в соответствии с Ф3 (премирование и т.д.)
- грамоты, благодарности, льготы при аттестации, включение в резерв управленческих кадров и др.;
- участие в фестивалях, форумах, конкурсах, конференциях;
- знак отличия «За наставничество»;
- ведомственные награды Минпросвещения России «Почетный наставник» и «Молодость и профессионализм»

IV. Формы наставничества в образовательной организации

Ученик-ученик	Успевающий-неуспевающий, лидер-пассивный, равный-равному (обмен навыками в процессе совместной деятельности)
Студент-ученик	Успевающий-неуспевающий, лидер-равнодушный, равный-другому, куратор-автор проекта
Работодатель-ученик	Активный профессионал-равнодушный потребитель (хороша для выстраивания профессиональной траектории), коллега-молодой коллега, работодатель-будущий студент
Учитель-учитель/педагог- педагог	Опытный педагог-молодой специалист, лидер педагогического сообщества-педагог, испытывающий затруднения, педагог-новатор-консервативный педагог, опытный предметник-неопытный предметник
Работодатель-студент	Вариант не для школы

Наставничество

Педагоги, решаемые проблемы	Учащиеся, решаемые проблемы
Внедрение новых образовательных технологий	Выбор ИОТ
Адаптация молодых педагогов	Трудности адаптации
Командное сопровождение	Работа с одаренными детьми
Конкурсное движение	Работа с учащимися с ОВЗ
Профилактика педагогического выгорания Развитие IT-технологий	Работа по преодолению психологических барьеров Низкие образовательные результаты
Профессиональный рост педагога	Утрата мотивации к обучению
Решение проблемы текучести кадров	Формирование активной гражданской позиции
Решение проблемы отсутствия мотивации	Профессиональная карьера

V. Механизм реализации Целевой модели наставничества

- **1. Подготовительный -** выявление проблемы, которую можно решить программой наставничества, отбор наставников и наставляемых, разработка и утверждение нормативных документов, обучение наставников, выявление индивидуальных потребностей наставляемого
- **2. Проектировочный –** это работа наставника и наставляемого по построению индивидуальной программы
- **3. Реализационный** работа по выполнению дорожной карты и реализации индивидуальной программы
- **4. Рефлексивно-аналитический –** оценка эффективности выполнения индивидуальных программ
- **5. Результативный** наставник дистанцируется, но продолжает в трудных ситуациях оказывать необходимую помощь наставляемому, наставляемый самостоятельно ставит новые цели и старается их достичь



Раздел VII. **Мониторинг и оценка результатов реализации программ наставничества**

Подэтапы:

- до входа в программу наставничества;
- по итогам прохождения программы

Мониторинг наставничества:

реализации

программы

1. Мониторинг процесса реализации персонализированной программы наставничества.

2.Мониторинг влияния персонализированной программы наставничества на ее участников

Дорожная карта реализации Целевой модели наставничества педагогических работников и обучающихся в образовательных организациях

№ Наименование Срок Ответственный Результат (в мероприятий реализации исполнитель документа)			•	Наименование мероприятий	Nº
--	--	--	---	---------------------------------	----

1. Подготовка условий для реализации системы наставничества: подготовка и принятие локальных актов ОО

- Приказ «Об утверждении Положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации» с приложениями:
 - О Положение о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации;
 - О Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации.
- Приказ «Об утверждении Положения о системе наставничества обучающихся в образовательной организации» с приложениями:
 - О Положение о системе наставничества обучающихся в образовательной организации;
 - О Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества обучающихся в образовательной организации.
- Приказы о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью. (Письменное согласие наставника/ Письменное согласие наставляемого (законного представителя несовершеннолетнего наставляемого);
- подготовка персонализированных программ наставничества.

2. Формирование банка наставляемых:

- Сбор информации о профессиональных запросах наставляемых;
- Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных

3. Формирование банка наставников:

- Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества;
- Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных

4. Отбор и обучение:

- 1. Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагогов;
- 2. Обучение наставников для работы с наставляемыми:
- подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности;
- проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников «установочные сессии» наставников

Курсы повышения квалификации в ИРО

Организация деятельности наставников по сопровождению профессионального	11.04-15.04.2022
становления молодых специалистов	
Совершенствование образовательного процесса в системе дополнительного образования через реализацию ЦМН	14.11-16.11.2022
Информационно-образовательные технологии в системе работы педагогов-наставников	14.11-16.11.2022

5. Организация и осуществление работы наставнических пар/групп:

- 1. Формирование наставнических пар/групп;
- 2. Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы;
- 3. Организация психолого/педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника

Виды наставничества в ОО:-

- **традиционное наставничество** взаимодействие между опытным наставником и начинающим работником;
 - *виртуальное (дистанционное*) с использованием ИКТ (видеоконференции, платформы для дистанционного обучения, социальные сети и т.д.);
- наставничество в группе (наставник взаимодействует с группой 2 и более наставляемых, или один наставляемый взаимодействует с несколькими наставниками по различным сферам);
- *краткосрочное или целеполагающее наставничество* встречи по заранее установленному графику для постановки краткосрочных целей, ориентированные на краткосрочный результат;
- *реверсивное наставничество* (профессионал младшего возраста становится наставником опытного педагога в вопросах новых тенденций, технологий. Опытный педагог наставляет молодого педагога в вопросах методики;
 - *ситуационное наставничество* немедленное реагирование на ситуацию;
 - *скоростное консультационное наставничество* однократная встреча наставника с наставником более высокого уровня.

Завершение персонализированных программ наставничества

- 1. Проведение мониторингов качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование).
- 2. Проведение школьной конференции или семинара.
- 3. Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества пополнение методической копилки педагогических практик наставничества



Информационная поддержка системы наставничества

Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте ОО и социальных сетях.

Спасибо за внимание

